

«Утверждено»
Приказом №187 от 27.12.2017г.
директора ГБУ КО
«Междуреченский дом-интернат
для престарелых и инвалидов»

Л.В. Степанова

20 12 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о зале активного отдыха
ГБУ КО «Междуреченский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет деятельность зала активного отдыха.

1.2. Зал функционирует в целях поддержания и улучшения физического состояния получателей социальных услуг, повышения их коммуникативного потенциала, поддержания социальных связей, а также на организацию досуга получателей социальных услуг, находящихся на стационарном социальном обслуживании в учреждении.

1.3. Деятельность Зала относится к подразделению социально-трудовой реабилитации и культурно-массового обслуживания.

1.4. В своей работе сотрудники подразделения подчиняются директору дома-интерната, заместителю директора по комплексной безопасности и врачу-терапевту.

Указания врача-терапевта и распоряжения являются обязательными для исполнения всеми работниками подразделения.

1.5. Деятельность сотрудников подразделения регламентируется законодательством РФ о труде, Федеральным законом от 28 декабря 2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановлением коллегии Администрации Кемеровской области от 22 декабря 2014г. № 517 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания», Постановлением коллегии Администрации Кемеровской области от 29 мая 2017 г. N 256 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области № 517 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания», Постановлением Правительства № 522 от 25.05.1994г, Постановлением Правительства № 1255 от 26.12.1995г. «О порядке участия граждан пожилого возраста и инвалидов в трудовой деятельности», законодательством Кемеровской области, Департаментом социальной защиты населения Кемеровской области, должностными инструкциями, настоящим Положением, иными

нормативными актами учреждения и соответствует уставным целям и задачам учреждения.

2. ФУНКЦИИ

зала активного отдыха

2.1. В зале активного отдыха получатели социальных услуг могут получить следующие услуги:

- занятия на спортивных тренажерах;
- занятия общей физической подготовкой (индивидуальные, групповые);
- занятия эргогимнастикой;
- настольные игры, настольный теннис;
- просмотр телевизионных передач, программ;
- подбор книг для личного прочтения;
- участие в спортивных праздниках, соревнованиях и тп.

2.2. Каждый получатель социальных услуг имеет свободный доступ к указанным выше видам услуг.

2.3. Услуги оказываются либо специалистами (психологом, инструктором по физической культуре), либо получатель социальных услуг имеет возможность получить их самостоятельно (занятия на спортивных тренажерах, просмотр телевизионных передач, программ, подбор книг для личного прочтения, настольные игры, настольный теннис) по согласованию с врачом-терапевтом.

Специалисты, указанные в п. 2 настоящего Положения оказывают услуги на достойном уровне, обеспечивают сохранение конфиденциальности информации о получателях социальных услуг.

Разрабатывают и руководствуются в своей работе программами, планами, утвержденными директором учреждения.

Специалисты могут взаимодействовать с различными учреждениями образования, спорта и культуры города, государственными и общественными организациями в целях повышения качества оказания услуг в рамках настоящего Положения.

3. ЗАДАЧИ

зала активного отдыха

3.1. Создание благоприятных условий для сохранения здоровья получателей социальных услуг, ведения ими активного образа жизни и улучшения качества жизни, пропаганда здорового образа жизни.

3.2. Снижение темпа нарастания деменции у получателей социальных услуг.

3.3. Поддержание интереса к книге и любви к чтению, расширение социального кругозора пожилых людей.

3.4. Обеспечение информированности получателей социальных услуг о событиях в городе, стране, мире (через просмотр телепередач, чтение газет).

3.5. Обеспечение самостоятельного досуга, расширение межличностного общения.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все права, обязанности и ответственность сотрудников отделения регулируются: законодательством о труде, Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановлениями коллегии Администрации Кемеровской области от 22 декабря 2014г. № 517 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания» и от 29 мая 2017 г. N 256 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области № 517», должностными инструкциями, настоящим Положением и иными нормативными актами учреждения, профессиональными стандартами. Решение о применении к сотрудникам отделения мер поощрения или наложения дисциплинарных взысканий принимает директор учреждения с учетом мнения заместителя директора по комплексной реабилитации и культурно-массового обслуживания и заведующего отделением.

Обязанность по обеспечению доступности настоящего Положения для ознакомления всех, в том числе вновь принимаемых сотрудников отделения, возлагается на заведующего отделением.

4.2. Из числа получателей социальных услуг выбираются ответственные на добровольных началах (Серебряные волонтеры) в зале активного отдыха по направлениям:

- спортивные тренажеры;
- библиотека.