Документ предоставлен КонсультантПлюс

Постановление Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 15 мая 2020 г. n 285 «О порядке оказания адресной социальной помощи нуждающимся и социально незащищенным категориям граждан, семьям с детьми, семьям погибших шахтеров Кузбасса»

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса
от 18.06.2020 N 348)

В целях реализации мероприятия "Оказание адресной социальной помощи нуждающимся и социально незащищенным категориям граждан, семьям с детьми, семьям погибших шахтеров Кузбасса" государственной программы Кемеровской области - Кузбасса "Социальная поддержка населения Кузбасса" на 2014 - 2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 N 468, Правительство Кемеровской области - Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок оказания адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

1.2. Порядок оказания адресной социальной помощи в форме денежной выплаты гражданам, достигшим возраста 90, 95, 100, 105 и более лет.

1.3. Порядок оказания адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, нуждающихся в обеспечении протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями.

1.4. Порядок оказания адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан на предоставление и замену оконных блоков с целью утепления жилых помещений, находящихся в собственности граждан.

1.5. Порядок оказания адресной социальной помощи в форме единовременной материальной помощи членам семей погибших шахтеров на угледобывающем предприятии, расположенном на территории Кемеровской области - Кузбасса.

1.6. Порядок оказания адресной социальной помощи в форме предоставления сотового устройства "Тревожная кнопка".

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте "Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам социального развития) Цигельника А.М., заместителя Губернатора Кемеровской области - Кузбасса (по промышленности, транспорту и экологии) Панова А.А.

Губернатор
Кемеровской области - Кузбасса
С.Е.ЦИВИЛЕВ

Утвержден
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 15 мая 2020 г. N 285

ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ФОРМЕ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, ОКАЗАВШИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обращения и условия оказания адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

2. В настоящем Порядке под трудной жизненной ситуацией понимается обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина или семьи (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнь, угроза жизни и здоровью, полное или частичное уничтожение жилья или иного имущества в результате пожара, сиротство, безработица, тяжелое материальное положение семьи, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество и тому подобное) и последствия которых он или они не могут преодолеть самостоятельно.

3. Право на адресную социальную помощь в форме денежной выплаты имеют следующие категории граждан:

3.1. Семьи, имеющие детей, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

3.2. Граждане, достигшие возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

3.3. Инвалиды, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

4. Граждане, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, далее также именуются граждане.

5. Адресная социальная помощь в форме денежной выплаты (далее - адресная социальная помощь) предоставляется в следующих размерах:

не более 40 тысяч рублей - семьям, указанным в подпункте 3.1 настоящего Порядка;

не более 30 тысяч рублей - гражданам, указанным в подпунктах 3.2, 3.3 настоящего Порядка.

6. Особенности оказания адресной социальной помощи:

6.1. Адресная социальная помощь предоставляется гражданам, место жительства или место пребывания которых находится на территории Кемеровской области - Кузбасса.

6.2. Адресная социальная помощь предоставляется гражданам единовременно в течение календарного года.

6.3. Гражданам, имеющим право на оказание адресной социальной помощи в соответствии с настоящим Порядком по иным основаниям, адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, нуждающихся в обеспечении протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями, предусмотренной настоящим

постановлением, предоставляется по выбору гражданина либо адресная социальная помощь в соответствии с настоящим Порядком по одному из оснований, либо адресная социальная помощь в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, нуждающихся в обеспечении протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями, предусмотренная настоящим постановлением.

7. Граждане представляют в орган, уполномоченный органом местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения по месту жительства (месту пребывания) (далее - уполномоченный орган), заявление на имя директора государственной программы Кемеровской области - Кузбасса "Социальная поддержка населения Кузбасса" на 2014 - 2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 N 468 (далее соответственно - заявление, Государственная программа), в котором в том числе указывается СНИЛС (при наличии).

К заявлению представляются следующие документы в зависимости от трудной жизненной ситуации:

копия документа, удостоверяющего личность;

копия документа, подтверждающего место жительства (место пребывания) (для подтверждения места жительства предъявляется копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства, для подтверждения места пребывания - копия свидетельства о регистрации по месту пребывания);

копия документа органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей;

копии(я) свидетельств(а) о рождении детей (ребенка);

копия договора о приемной семье;

согласие (несогласие) на обработку персональных данных от совершеннолетних лиц, зарегистрированных совместно с гражданином, в письменной произвольной форме, соответствующее требованиям части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". Согласие (несогласие) на обработку персональных данных в отношении несовершеннолетнего(их) ребенка (детей) заполняется(ются) его (их) родителем(ями) (законным(и) представителем(ями);

документ, подтверждающий полное или частичное уничтожение жилья или иного имущества в результате пожара;

копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

реквизиты счета гражданина в кредитной организации (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета, другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, принимаются при предъявлении подлинников, если копии не заверены в установленном законодательством порядке.

От имени гражданина заявление и документы, указанные в настоящем пункте, также могут представляться его законным представителем или лицом, уполномоченным им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель гражданина).

В случае обращения представителя гражданина дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность представителя гражданина и его полномочия.

8. При обращении гражданина за оказанием адресной социальной помощью уполномоченный орган:

принимает заявление, документы и уведомляет гражданина о проведении комиссионного обследования жилищно-бытовых условий в течение 2 рабочих дней с момента их поступления;

проводит комиссионное обследование жилищно-бытовых условий гражданина, составляет акт обследования жилищно-бытовых условий в течение 3 рабочих дней со дня уведомления гражданина о проведении комиссионного обследования жилищно-бытовых условий;

в течение 2 рабочих дней со дня составления акта обследования жилищно-бытовых условий:

составляет ходатайство на имя директора Государственной программы, в котором приводит описание трудной жизненной ситуации, с указанием и обоснованием размера адресной социальной помощи;

подготавливает реестр для перечисления денежных средств на бумажном носителе и в электронном виде (в формате DBF) (далее - реестр);

формирует личное дело, в которое брошюрует заявление и документы, представленные гражданином, акт обследования жилищно-бытовых условий, ходатайство с выводами о наличии трудной жизненной ситуации, реестр;

направляет личное дело в Министерство социальной защиты населения Кузбасса (далее - Министерство) для принятия решения об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты или об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты не позднее 10 рабочих дней со дня формирования личного дела.

9. Министерство при получении личного дела:

рассматривает личное дело, проверяет факт предоставления (непредоставления) в текущем календарном году адресной социальной помощи (в том числе по иным основаниям, предусмотренным настоящим Порядком), адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, нуждающихся в обеспечении протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями, предусмотренной настоящим постановлением, принимает решение об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты, определяя ее размер, или решение об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты, которое оформляется в 2 экземплярах, в течение 15 рабочих дней со дня поступления личного дела;

подготавливает заявку на выделение денежных средств из областного бюджета в Министерство финансов Кузбасса в течение 5 рабочих дней после принятия решения об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты;

подготавливает распоряжение Министерства о выделении денежных средств на адресную социальную помощь после поступления денежных средств из областного бюджета на счет Министерства или при их наличии на счете Министерства на основании решения об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты в течение 7 рабочих дней и перечисляет адресную социальную помощь на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, либо организует ее вручение гражданину наличными денежными средствами (в случае невозможности перечисления на банковский счет гражданина);

подшивает в личное дело решение об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты или решение об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты;

направляет гражданину второй экземпляр решения об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

10. Основания для принятия решения об отказе в оказании адресной социальной помощи:

10.1. Отсутствие у гражданина права на получение адресной социальной помощи.

10.2. Представление гражданином заведомо недостоверной информации.

10.3. Непредставление гражданином документов (или представление не в полном объеме), необходимых для оказания адресной социальной помощи.

10.4. Предоставление гражданину в текущем календарном году адресной социальной помощи (в том числе по иным основаниям, предусмотренным настоящим Порядком) или адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, нуждающихся в обеспечении протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями, предусмотренной настоящим постановлением.

10.5. Несогласие на обработку персональных данных от лиц(а), зарегистрированных(ого) совместно с гражданином по месту жительства (месту пребывания), от гражданина в отношении несовершеннолетних(его) детей (ребенка).

10.6. Представление гражданином неполных сведений, указанных в заявлении.

11. Личное дело с принятыми решениями (распоряжениями) Министерства хранится в Министерстве в течение 1 года.

12. Оплата расходов по доставке адресной социальной помощи осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах расходов, предусмотренных на оказание адресной социальной помощи.

13. Реализация адресной социальной помощи осуществляется в пределах средств, доведенных до исполнителя Государственной программы, на соответствующий финансовый год.

Утвержден
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 15 мая 2020 г. N 285

ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ФОРМЕ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ГРАЖДАНАМ, ДОСТИГШИМ ВОЗРАСТА 90, 95, 100, 105 И БОЛЕЕ ЛЕТ

1. Настоящий Порядок устанавливает условия оказания адресной социальной помощи в форме денежной выплаты гражданам, достигшим возраста 90, 95, 100, 105 и более лет, ко дню рождения.

2. Право на адресную социальную помощь в форме денежной выплаты имеют граждане, достигшие возраста 90, 95, 100, 105 и более лет, ко дню рождения.

3. Адресная социальная помощь в форме денежной выплаты (далее - адресная социальная помощь) предоставляется в следующих размерах:

гражданам, достигшим возраста 90 и 95 лет, - в размере 5 тысяч рублей;

гражданам, достигшим возраста 100, 105 и 110 лет, - в размере 25 тысяч рублей;

гражданам, достигшим возраста 106 - 109, 111 и более лет, - в размере 10 тысяч рублей.

4. Особенности оказания адресной социальной помощи:

4.1. Адресная социальная помощь предоставляется гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, место жительства или место пребывания которых находится на территории Кемеровской области - Кузбасса.

4.2. Адресная социальная помощь предоставляется независимо от оказания адресной социальной помощи, предусмотренной настоящим постановлением.

5. Для оказания адресной социальной помощи гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, Министерство социальной защиты населения Кузбасса (далее - Министерство):

формирует списки граждан, достигших возраста 90, 95, 100, 105 и более лет (далее - списки), в соответствии с базой данных программно-технического комплекса;

направляет сформированные списки в орган, уполномоченный органом местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения по месту жительства (месту пребывания) (далее - уполномоченный орган), для сверки.

6. Уполномоченный орган:

осуществляет сверку списков в течение 10 рабочих дней со дня их получения, связывается с гражданами и уведомляет о дате и времени посещения гражданина специалистом уполномоченного органа. В ходе посещения специалист уполномоченного органа уточняет у гражданина удобный для него способ получения адресной социальной помощи (на банковский счет, открытый в кредитной организации, либо путем вручения наличных денежных средств);

формирует и направляет в Министерство списки на бумажном носителе и в электронном виде (в формате DBF) на перечисление адресной социальной помощи на банковские счета граждан, открытые в кредитных организациях, или по ведомости (в случае получения адресной социальной помощи наличными денежными средствами).

7. Министерство:

подготавливает в Министерство финансов Кузбасса заявку на выделение денежных средств из областного бюджета в течение 5 рабочих дней после получения списков;

подготавливает распоряжение Министерства о выделении денежных средств на адресную социальную помощь после поступления денежных средств из областного бюджета на счет Министерства или при их наличии на счете Министерства в течение 7 рабочих дней и перечисляет адресную социальную помощь на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, либо организует ее вручение гражданину наличными денежными средствами.

8. Реализация адресной социальной помощи осуществляется в пределах средств, доведенных до исполнителя государственной программы Кемеровской области - Кузбасса

"Социальная поддержка населения Кузбасса" на 2014 - 2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 N 468, на соответствующий финансовый год.

Утвержден
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 15 мая 2020 г. N 285

ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ФОРМЕ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРОТЕЗАМИ (КРОМЕ ЗУБНЫХ ПРОТЕЗОВ) И ПРОТЕЗНО-ОРТОПЕДИЧЕСКИМИ ИЗДЕЛИЯМИ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обращения и условия оказания адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, нуждающихся в обеспечении протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями.

2. В настоящем Порядке под величиной прожиточного минимума семьи понимается сумма установленных Правительством Кемеровской области - Кузбасса величин прожиточных минимумов всех членов семьи с учетом ее социально-демографического состава, деленная на количество членов семьи.

3. Право на адресную социальную помощь в форме денежной выплаты имеют следующие категории граждан:

3.1. Семьи, члены которых не являются инвалидами, но нуждаются в обеспечении протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями, которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход семьи ниже 150 процентов величины прожиточного минимума семьи, установленной на день обращения.

3.2. Одиноко проживающие граждане, не являющиеся инвалидами, но нуждающиеся в обеспечении протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями, которые по не зависящим от них причинам имеют доход ниже 150 процентов установленной Правительством Кемеровской области - Кузбасса величины прожиточного минимума по соответствующей социально-демографической группе населения на день обращения.

3.3. Инвалиды, нуждающиеся в обеспечении протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями не по инвалидизирующему заболеванию.

4. Перечень протезов (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедических изделий (далее - перечень) установлен в приложении к настоящему Порядку.

5. Адресная социальная помощь в форме денежной выплаты (далее - адресная социальная помощь) предоставляется категориям граждан, указанным в пункте 3 настоящего Порядка (в том числе на каждого члена семьи, указанного в подпункте 3.1 настоящего Порядка) (далее - граждане), в размере не более 10 тысяч рублей.

6. Особенности оказания адресной социальной помощи:

6.1. Адресная социальная помощь предоставляется гражданам, место жительства или место пребывания которых находится на территории Кемеровской области - Кузбасса.

6.2. Адресная социальная помощь не предоставляется гражданам, указанным в подпунктах 3.1, 3.2 настоящего Порядка, в случае наличия у них права на бесплатное обеспечение протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса.

6.3. Право на адресную социальную помощь имеют все члены семьи, указанные в подпункте 3.1 настоящего Порядка, при условии нуждаемости их в обеспечении протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями.

6.4. Адресная социальная помощь предоставляется единовременно в течение календарного года.

6.5. Гражданам, имеющим право на оказание адресной социальной помощи, адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, предусмотренной настоящим постановлением, предоставляется по выбору гражданина либо адресная социальная помощь, либо адресная социальная помощь в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, предусмотренная настоящим постановлением.

6.6. Адресная социальная помощь предоставляется гражданам, нуждающимся в протезах, протезно-ортопедических изделиях, указанных в перечне.

7. Граждане представляют в орган, уполномоченный органом местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения по месту жительства (месту пребывания) (далее - уполномоченный орган):

заявление на имя директора государственной программы Кемеровской области - Кузбасса "Социальная поддержка населения Кузбасса" на 2014 - 2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 N 468 (далее соответственно - заявление, Государственная программа), в котором в том числе указывается СНИЛС (при наличии); граждане, указанные в подпунктах 3.1, 3.2 настоящего Порядка дополнительно указывают в заявлении членов семьи, зарегистрированных совместно с ними по месту жительства (месту пребывания), с указанием Ф.И.О., степени родства или сведения об отсутствии членов семьи гражданина, зарегистрированных совместно с ним;

копию документа, удостоверяющего личность;

копию документа, подтверждающего место жительства (место пребывания) (для подтверждения места жительства предъявляется копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства, для подтверждения места пребывания - копия свидетельства о регистрации по месту пребывания);

копию(и) документа(ов), подтверждающего(их) проживание члена семьи гражданина совместно с ним по месту жительства (месту пребывания), выданного(ых) органами регистрационного учета, с отметкой о регистрации по месту жительства (месту пребывания) или решение суда о признании факта совместного проживания членов семьи с гражданином (для граждан, указанных в подпункте 3.1 настоящего Порядка);

справки о доходах гражданина и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за оказанием адресной социальной помощи (для граждан, указанных в подпунктах 3.1, 3.2 настоящего Порядка);

документ, выданный медицинской организацией, о нуждаемости в обеспечении протезами, протезно-ортопедическими изделиями;

документы, подтверждающие стоимость протезов и протезно-ортопедических изделий (счета-фактуры, прайс-листы, заверенные подписью поставщика с ее расшифровкой, печатью поставщика);

копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для граждан, указанных в подпункте 3.3 настоящего Порядка);

реквизиты счета гражданина в кредитной организации (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета, другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета);

согласие (несогласие) на обработку персональных данных от совершеннолетних лиц, указанных заявителем в заявлении, в письменной произвольной форме, соответствующее требованиям части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". Согласие (несогласие) на обработку персональных данных в отношении несовершеннолетнего(их) ребенка (детей) заполняется(ются) его (их) родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) (представляют граждане, указанные в подпункте 3.1 настоящего Порядка).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, принимаются при предъявлении подлинников, если копии не заверены в установленном законодательством порядке.

От имени гражданина заявление и документы, указанные в настоящем пункте, также могут представляться его законным представителем или лицом, уполномоченным им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель гражданина).

В случае обращения представителя гражданина дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность представителя гражданина и его полномочия.

8. При обращении гражданина за адресной социальной помощью уполномоченный орган:

рассматривает заявление и документы в течение 2 рабочих дней с момента их поступления;

в течение 2 рабочих дней с момента рассмотрения заявления и документов:

производит расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" в отношении граждан, указанных в подпунктах 3.1, 3.2 настоящего Порядка (в среднедушевом доходе семьи и доходе одиноко проживающего гражданина учитываются доходы, установленные перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи");

проверяет имеющиеся сведения в отношении граждан, указанных в подпунктах 3.1, 3.2 настоящего Порядка, о наличии у них права на бесплатное обеспечение протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями в соответствии с иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса;

составляет ходатайство на имя директора Государственной программы, в котором обосновывает необходимость оказания адресной социальной помощи, указывает информацию о гражданине (семье);

подготавливает реестр для перечисления денежных средств на бумажном носителе и в электронном виде (в формате DBF) (далее - реестр);

формирует личное дело, в которое брошюрует заявление и документы, представленные гражданином, произведенный расчет среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) в отношении граждан, указанных в подпунктах 3.1, 3.2 настоящего Порядка, сведения о наличии у граждан права на бесплатное обеспечение протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса (в отношении граждан, проверка которых должна осуществляться в соответствии с настоящим Порядком), ходатайство, реестр;

направляет личное дело в Министерство социальной защиты населения Кузбасса (далее - Министерство) для принятия решения об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты или об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты не позднее 10 рабочих дней со дня формирования личного дела.

9. Министерство при получении личного дела:

рассматривает личное дело, проверяет факт предоставления (непредоставления) в текущем календарном году адресной социальной помощи, адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, предусмотренной настоящим постановлением, принимает решение об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты, определяя ее размер, или решение об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты, которое оформляется в 2 экземплярах, в течение 15 рабочих дней со дня поступления личного дела;

подготавливает заявку на выделение денежных средств из областного бюджета в Министерство финансов Кузбасса в течение 5 рабочих дней после принятия решения об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты;

подготавливает распоряжение Министерства о выделении денежных средств на адресную социальную помощь после поступления денежных средств из областного бюджета на счет Министерства или при их наличии на счете Министерства на основании решения об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты в течение 7 рабочих дней и перечисляет адресную социальную помощь на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, либо организует ее вручение гражданину наличными денежными средствами (в случае невозможности перечисления на банковский счет гражданина);

подшивает в личное дело решение об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты или решение об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты;

направляет гражданину второй экземпляр решения об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты в течение 3 рабочих дней после принятия указанного решения.

10. Основания для принятия решения об отказе в оказании адресной социальной помощи:

10.1. Отсутствие у гражданина права на получение адресной социальной помощи.

10.2. Представление гражданином заведомо недостоверной информации.

10.3. Непредставление гражданином документов (или представление не в полном объеме), необходимых для оказания адресной социальной помощи.

10.4. Предоставление в текущем календарном году гражданину (в том числе на каждого члена семьи, указанного в подпункте 3.1 настоящего Порядка) адресной социальной помощи или предоставление в текущем календарном году гражданину адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, предусмотренной настоящим постановлением.

10.5. Наличие заявлений(я) о несогласии на обработку персональных данных от членов(а) семьи гражданина, зарегистрированных(ого) совместно с ним по месту жительства (месту пребывания), от гражданина в отношении несовершеннолетних(его) детей (ребенка).

10.6. Представление гражданином неполных сведений, указанных в заявлении.

10.7. Обращение гражданина за протезами, протезно-ортопедическими изделиями, не включенными в перечень.

11. Личное дело с принятыми решениями (распоряжениями) Министерства хранится в Министерстве в течение 1 года.

12. Оплата расходов по доставке адресной социальной помощи осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах расходов, предусмотренных на оказание адресной социальной помощи.

13. Реализация адресной социальной помощи осуществляется в пределах средств, доведенных до исполнителя Государственной программы, на соответствующий финансовый год.

Приложение
к Порядку оказания адресной
социальной помощи в форме
денежной выплаты отдельным
категориям граждан, нуждающихся
в обеспечении протезами
(кроме зубных протезов)
и протезно-ортопедическими
изделиями

ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОТЕЗОВ (КРОМЕ ЗУБНЫХ ПРОТЕЗОВ)
И ПРОТЕЗНО-ОРТОПЕДИЧЕСКИХ ИЗДЕЛИЙ

1. Протезы молочной железы.

2. Ортезы (в том числе аппараты ортопедические верхних и нижних конечностей, реклинаторы, корсеты, обтураторы, бандажи, бюстгальтеры, полуграции и грации для протезирования молочной железы, тутора, корригирующие приспособления для верхних и нижних конечностей), сырье и материалы для их изготовления и полуфабрикаты к ним.

3. Обувь ортопедическая (сложная и малосложная), обувь на аппараты и протезы, колодки

ортопедические, вкладные ортопедические корригирующие приспособления (в том числе стельки, полустельки), а также сырье и материалы для их изготовления и полуфабрикаты к ним.

Утвержден
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 15 мая 2020 г. N 285

ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ФОРМЕ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ И ЗАМЕНУ ОКОННЫХ БЛОКОВ С ЦЕЛЬЮ УТЕПЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГРАЖДАН

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обращения и условия оказания адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан на предоставление и замену оконных блоков с целью утепления жилых помещений, находящихся в собственности граждан.

2. Право на адресную социальную помощь в форме денежной выплаты имеют инвалиды Великой Отечественной войны; участники Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах "а" - "ж" подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона "О ветеранах", в том числе ставшие инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья или других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий); бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, в том числе признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий) (далее - граждане).

3. Адресная социальная помощь в форме денежной выплаты на предоставление и замену оконных блоков с целью утепления жилых помещений, находящихся в собственности указанных граждан (далее - адресная социальная помощь), предоставляется в размере не более 50 тысяч рублей.

4. Особенности оказания адресной социальной помощи:

4.1. Адресная социальная помощь предоставляется гражданам, место жительства которых находится на территории Кемеровской области - Кузбасса.

4.2. Адресная социальная помощь предоставляется один раз в течение 5 лет, за исключением случаев, предусмотренных абзацами вторым, третьим настоящего пункта.

Если гражданину, указанному в пункте 2 настоящего Порядка, ранее предоставлялась адресная социальная помощь в форме денежной выплаты в соответствии с Порядком реализации отдельных мероприятий государственной программы Кемеровской области "Социальная поддержка населения Кузбасса" на 2014 - 2021 годы, утвержденным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.01.2014 N 28 (далее - Порядок), то при обращении гражданина за оказанием адресной социальной помощи по новому месту жительства учитываются действия и гражданско-правовые сделки, которые привели к отчуждению жилого помещения, в котором ему предоставлялась адресная социальная помощь. Указанные сделки и

действия учитываются за 5 лет, предшествующих дню обращения за оказанием адресной социальной помощи, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце третьем настоящего пункта.

Если гражданину ранее предоставлялась адресная социальная помощь в соответствии с Порядком, то при обращении гражданина за оказанием адресной социальной помощи по новому месту жительства не учитываются действия и гражданско-правовые сделки, которые привели к отчуждению жилого помещения, в котором ему предоставлялась адресная социальная помощь, если указанные сделки и действия необходимо было осуществить в связи с переселением из ветхого и аварийного жилья. Указанная адресная социальная помощь также предоставляется по новому месту жительства без учета срока предоставления адресной социальной помощи по прежнему месту жительства, если гражданин лишился жилья в результате стихийных бедствий, разрушений, пожаров, других катастроф.

Граждане, совершившие действия и гражданско-правовые сделки, которые привели к отчуждению жилого помещения, в котором им предоставлялась адресная социальная помощь, за исключением случаев, установленных абзацем третьим настоящего пункта, принимаются на учет по оказанию адресной социальной помощи не ранее чем через 5 лет со дня предоставления указанной адресной социальной помощи по прежнему месту жительства.

4.3. Адресная социальная помощь предоставляется независимо от доли в праве общей собственности на жилое помещение, зарегистрированной на указанных граждан.

4.4. Адресная социальная помощь предоставляется независимо от оказания адресной социальной помощи, предусмотренной настоящим постановлением.

5. Граждане представляют в орган, уполномоченный органом местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения по месту жительства (далее - уполномоченный орган):

заявление на имя директора государственной программы Кемеровской области - Кузбасса "Социальная поддержка населения Кузбасса" на 2014 - 2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 N 468 (далее соответственно - заявление, Государственная программа), в котором в том числе указывается СНИЛС (при наличии);

копию документа, удостоверяющего личность;

копию документа, подтверждающего место жительства (для подтверждения места жительства предъявляется копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства);

копию удостоверения (свидетельства), подтверждающего правовой статус гражданина, выданного компетентным органом;

акт визуального осмотра технического состояния оконного блока, составленный обслуживающей жилищно-эксплуатационной организацией или отделом капитального строительства администрации муниципального образования Кемеровской области - Кузбасса, на предмет необходимости его замены;

справку органа местного самоуправления по прежнему месту жительства гражданина, подтверждающую факт его переселения из жилого помещения, признанного ветхим, аварийным, либо утраты жилого помещения в результате стихийных бедствий, разрушений, пожаров, других катастроф (представляется гражданами, которые сменили место жительства в связи с указанными случаями до истечения пятилетнего срока со дня предоставления адресной социальной помощи в

соответствии с Порядком);

документы, подтверждающие стоимость предоставления и замены оконных блоков (локальный сметный расчет, договор);

реквизиты счета гражданина в кредитной организации (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета, другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета);

копию документа, подтверждающего правовые основания владения гражданином жилым помещением, в котором он проживает по месту жительства.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, принимаются при предъявлении подлинников, если копии не заверены в установленном законодательством порядке.

От имени гражданина заявление и документы, указанные в настоящем пункте, также могут представляться его законным представителем или лицом, уполномоченным им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель гражданина).

В случае обращения представителя гражданина дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность представителя гражданина и его полномочия.

6. При обращении гражданина за адресной социальной помощью уполномоченный орган:

рассматривает заявление и документы в течение 2 рабочих дней с момента их поступления;

в течение 2 рабочих дней с момента рассмотрения заявления и документов:

составляет ходатайство на имя директора Государственной программы, в котором обосновывает необходимость оказания адресной социальной помощи, указывает информацию о гражданине;

подготавливает реестр для перечисления денежных средств на бумажном носителе и в электронном виде (в формате DBF) (далее - реестр);

формирует личное дело, в которое брошюрует заявление и документы, представленные гражданином, ходатайство, реестр;

направляет личное дело в Министерство социальной защиты населения Кузбасса (далее - Министерство) для принятия решения об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты на замену оконных блоков или об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты на замену оконных блоков.

7. Министерство при получении личного дела:

рассматривает личное дело, проверяет факт предоставления (непредоставления) адресной социальной помощи в соответствии с Порядком или адресной социальной помощи в течение 5 лет, предшествующих дню обращения за оказанием адресной социальной помощи, принимает решение об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты на замену оконных блоков, определяя ее размер, или решение об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты на замену оконных блоков, которое оформляется в 2 экземплярах, в течение 10 рабочих дней со дня поступления личного дела;

подготавливает заявку на выделение денежных средств из областного бюджета в Министерство финансов Кузбасса в течение 5 рабочих дней после принятия решения об оказании

адресной социальной помощи в форме денежной выплаты на замену оконных блоков;

подготавливает распоряжение Министерства о выделении денежных средств на адресную социальную помощь после поступления денежных средств из областного бюджета на счет Министерства или при их наличии на счете Министерства на основании решения об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты на замену оконных блоков в течение 7 рабочих дней и перечисляет адресную социальную помощь на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, либо организует ее вручение гражданину наличными денежными средствами (в случае невозможности перечисления на банковский счет гражданина);

подшивает в личное дело решение об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты на замену оконных блоков или решение об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты на замену оконных блоков;

направляет гражданину второй экземпляр решения об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты на замену оконных блоков в течение 3 рабочих дней после принятия указанного решения.

8. Основания для принятия решения об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты на замену оконных блоков:

8.1. Отсутствие у гражданина права на получение адресной социальной помощи.

8.2. Представление гражданином заведомо недостоверной информации.

8.3. Непредставление гражданином документов (или представление не в полном объеме), необходимых для оказания адресной социальной помощи.

8.4. Повторное обращение за оказанием адресной социальной помощи ранее 5 лет в случае предоставления адресной социальной помощи в соответствии с Порядком или адресной социальной помощи в указанный период, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4.2 настоящего Порядка.

8.5. Представление гражданином неполных сведений, указанных в заявлении.

9. Личное дело с принятыми решениями (распоряжениями) Министерства хранится в Министерстве в течение 1 года.

10. Оплата расходов по доставке адресной социальной помощи осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах расходов, предусмотренных на оказание адресной социальной помощи.

11. Реализация адресной социальной помощи осуществляется в пределах средств, доведенных до исполнителя Государственной программы, на соответствующий финансовый год.

Утвержден
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 15 мая 2020 г. N 285

ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ФОРМЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ

МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ ПОГИБШИХ ШАХТЕРОВ НА УГЛЕДОБЫВАЮЩЕМ ПРЕДПРИЯТИИ, РАСПОЛОЖЕННОМ НА ТЕРРИТОРИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса
от 18.06.2020 N 348)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обращения и условия оказания адресной социальной помощи в форме единовременной материальной помощи членам семей погибших шахтеров на угледобывающем предприятии, расположенном на территории Кемеровской области - Кузбасса.

2. Право на адресную социальную помощь в форме единовременной материальной помощи имеют следующие категории граждан:

2.1. Супруга (супруг) погибшего шахтера, не вступившая (не вступивший) в повторный брак, старше 70 лет.

2.2. Один из родителей (мать или отец) погибшего шахтера старше 70 лет.

2.3. Один из родителей (мать или отец), не вступивший в повторный брак, усыновитель, опекун, попечитель, приемный родитель ребенка (детей) (в том числе усыновленного (усыновленных), находившегося (находившихся) под опекой, попечительством) погибшего шахтера, не достигшего (не достигших) возраста 18 лет, а также имеющий ребенка (детей) (в том числе усыновленного (усыновленных) погибшего шахтера, обучающегося (обучающихся) по очной форме обучения по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в иностранных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации, если направление на обучение произведено в соответствии с международными договорами Российской Федерации, до окончания им (ими) такого обучения, но не дольше чем до достижения им (ими) возраста 23 лет.

3. Адресная социальная помощь в форме единовременной материальной помощи (далее - адресная социальная помощь) предоставляется в размере 10 тысяч рублей.

4. Особенности оказания адресной социальной помощи:

4.1. Адресная социальная помощь предоставляется гражданам Российской Федерации, место жительства которых находится на территории Кемеровской области - Кузбасса.

4.2. Адресная социальная помощь предоставляется единовременно в преддверии праздника Дня шахтера.

5. Граждане представляют в орган, уполномоченный органом местного самоуправления на прием заявлений и необходимых документов, по их месту жительства:

заявление;

копию документа, удостоверяющего личность;

копию документа, подтверждающего место жительства (для подтверждения места жительства предъявляется копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства);

копию свидетельства о смерти погибшего шахтера;

копии документов, удостоверяющих родственные отношения с погибшим шахтером;

акт о несчастном случае на производстве формы Н-1 или приказ государственного учреждения Кузбасского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации о назначении страхового обеспечения в связи со смертью застрахованного, пострадавшего на производстве (копия, заверенная указанным филиалом);

свидетельство о браке (для граждан, указанных в подпункте 2.1 настоящего Порядка);

документы, подтверждающие рождение (усыновление, удочерение) ребенка (детей) (для граждан, указанных в подпункте 2.3 настоящего Порядка);

справка, подтверждающая факт обучения по очной форме по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, ребенка (детей) старше 18 лет и не достигшего (достигших) возраста 23 лет (для граждан, указанных в подпункте 2.3 настоящего Порядка);

документы о назначении опекуна (попечителя), приемного родителя (для граждан, указанных в подпункте 2.3 настоящего Порядка).

Копии документов, указанных в настоящем подпункте, принимаются при предъявлении подлинников, если копии не заверены в порядке, установленном действующим законодательством.

От имени гражданина заявление и документы, указанные в настоящем подпункте, также могут представляться представителем гражданина.

В случае обращения представителя гражданина дополнительно к документам, указанным в настоящем подпункте, представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность представителя гражданина и его полномочия.

6. Уполномоченный на прием заявлений и необходимых документов орган местного самоуправления направляет в департамент угольной промышленности Администрации Правительства Кузбасса сформированные списки получателей адресной социальной помощи.
(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 18.06.2020 N 348)

Департамент угольной промышленности Администрации Правительства Кузбасса на основании представленных документов принимает решение о выплате адресной социальной помощи в форме единовременной материальной помощи либо об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме единовременной материальной помощи членам семей погибших шахтеров, которая вручается на встречах заместителей Губернатора Кемеровской области - Кузбасса с членами семьей погибших шахтеров в преддверии празднования Дня шахтера.
(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 18.06.2020 N 348)

7. Мероприятие по вручению адресной социальной помощи в форме единовременной материальной помощи членам семей погибших шахтеров реализуется департаментом угольной промышленности Администрации Правительства Кузбасса и предусматривает:
(в ред. постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 18.06.2020 N 348)

организацию встреч заместителей Губернатора Кемеровской области - Кузбасса с членами семьей погибших шахтеров;

изготовление печатной продукции (открытки), приобретение конвертов.

8. Финансирование осуществляется на основании распоряжения Правительства Кемеровской области - Кузбасса через Администрацию Правительства Кузбасса.

9. Реализация адресной социальной помощи осуществляется в пределах средств, доведенных до исполнителя государственной программы Кемеровской области - Кузбасса "Социальная поддержка населения Кузбасса" на 2014 - 2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 N 468, на соответствующий финансовый год.

Утвержден
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 15 мая 2020 г. N 285

ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ФОРМЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОТОВОГО УСТРОЙСТВА "ТРЕВОЖНАЯ КНОПКА"

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обращения и условия оказания адресной социальной помощи в форме предоставления сотового устройства "Тревожная кнопка".

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

муниципальные учреждения социального обслуживания, расположенные на территории Кемеровской области - Кузбасса, - комплексные центры социального обслуживания населения, центры социального обслуживания населения (далее - учреждения социального обслуживания);

оператор - специалист учреждения социального обслуживания, обладающий специальными знаниями и навыками, необходимыми для принятия и обработки тревожных вызовов;

сотовое устройство "Тревожная кнопка" - запрограммированный переносной терминал сотовой связи, представляющий собой переносное устройство, позволяющее установить непрерывное двустороннее голосовое соединение между гражданином и оператором в целях передачи тревожного вызова.

3. Право на адресную социальную помощь в форме предоставления сотового устройства "Тревожная кнопка" имеют следующие категории граждан:

3.1. Инвалиды I и II группы, получающие социальные услуги в форме социального обслуживания на дому.

3.2. Граждане, достигшие возраста 60 лет и старше, получающие социальные услуги в форме социального обслуживания на дому.

4. Особенности оказания адресной социальной помощи:

4.1. Адресная социальная помощь в форме предоставления сотового устройства "Тревожная кнопка" (далее - адресная социальная помощь) предоставляется гражданам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, получающим социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, место жительства (место пребывания) которых находится на территории Кемеровской области - Кузбасса (далее - граждане).

4.2. Адресная социальная помощь предоставляется единовременно.

4.3. Адресная социальная помощь предоставляется независимо от оказания адресной социальной помощи, предусмотренной настоящим постановлением.

5. Граждане представляют в орган, уполномоченный органом местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения по месту жительства (месту пребывания) (далее - уполномоченный орган):

заявление на имя директора государственной программы Кемеровской области - Кузбасса "Социальная поддержка населения Кузбасса" на 2014 - 2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 N 468 (далее соответственно - заявление, Государственная программа), в котором в том числе указывается СНИЛС (при наличии), пометка с указанием о необходимости доставки сотового устройства "Тревожная кнопка" на дом либо пометка о получении его лично в уполномоченном органе;

копию и подлинник документа, удостоверяющего личность;

копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

От имени гражданина заявление и документы, указанные в настоящем пункте, также могут представляться его законным представителем или лицом, уполномоченным им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель гражданина).

В случае обращения представителя гражданина к заявлению и документу, указанному в настоящем пункте, представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность представителя гражданина и его полномочия.

6. При обращении гражданина за адресной социальной помощью уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней:

запрашивает сведения в учреждении социального обслуживания о получении гражданином социальных услуг в форме социального обслуживания на дому либо проверяет имеющиеся сведения в отношении гражданина;

составляет ходатайство на имя директора Государственной программы с информацией о гражданине, в том числе указывает информацию о получении гражданином социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

формирует личное дело, состоящее из заявления и документа(ов), представленного(ых) гражданином, ходатайства, сведений, представленных учреждением социального обслуживания;

направляет личное дело в Министерство социальной защиты населения Кузбасса (далее - Министерство) для принятия решения об оказании адресной социальной помощи в форме предоставления сотового устройства "Тревожная кнопка" или об отказе в ее оказании.

7. Министерство при получении личного дела:

рассматривает личное дело, проверяет факт предоставления (непредоставления) адресной социальной помощи, принимает решение об оказании адресной социальной помощи в форме предоставления сотового устройства "Тревожная кнопка" или решение об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме предоставления сотового устройства "Тревожная кнопка", которое оформляется в 2 экземплярах, в течение 10 рабочих дней со дня поступления личного дела;

осуществляет размещение заказа для государственных нужд на приобретение сотовых устройств "Тревожная кнопка" в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон о контрактной системе) и заключает государственные контракты по результатам проведенных торгов в сроки, определенные Федеральным законом о контрактной системе, либо заключает гражданско-правовые договоры;

передает сотовое устройство "Тревожная кнопка" на основании доверенности представителю уполномоченного органа по накладной, оформленной в 2 экземплярах, для последующей передачи гражданину (после приобретения сотового устройства "Тревожная кнопка").

8. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней:

организовывает вручение сотового устройства "Тревожная кнопка" гражданину по акту приема-передачи, подписанному уполномоченным органом (передающей стороной) и гражданином (принимающей стороной);

направляет в Министерство подписанный акт приема-передачи.

9. Министерство приобщает к личному делу акт приема-передачи. Личное дело хранится в Министерстве в течение 1 года.

10. Основания для принятия решения об отказе в оказании адресной социальной помощи:

10.1. Отсутствие у гражданина права на получение адресной социальной помощи.

10.2. Непредставление гражданином документов (или представление не в полном объеме), необходимых для оказания адресной социальной помощи.

10.3. Повторное обращение гражданина за оказанием адресной социальной помощи.

11. Реализация адресной социальной помощи осуществляется в пределах средств, доведенных до исполнителя Государственной программы, на соответствующий финансовый год.